

Criteria specifiek voor het gebruik van de online aangifte

Overeenkomstig de Algemene Voorwaarden bij het Toetredingscontract tot Fost Plus, heeft Fost Plus specifieke criteria (hierna "**Criteria**") vastgelegd voor het gebruik van de online aangifte (de mogelijkheid tot de online aangifte wordt hierna de "**Dienst**" genoemd).

Door het gebruik van de Dienst geeft u te kennen deze Criteria te hebben gelezen, begrepen en aanvaard. Indien geval van ePack, wordt in de tekst hieronder waar Fost Plus staat vermeld ook Val-I-Pac bedoeld.

1. Omschrijving van de Dienst

De Dienst maakt het mogelijk voor de leden van Fost Plus om een aangifte voor huishoudelijke verpakkingen (en industriële in geval van ePack) op een volledig elektronische wijze in te vullen en af te leveren aan Fost Plus, zodat Fost Plus haar leden kan bijstaan in het vervullen van de wettelijke terugname- en informatieplicht die rust op een verpakkingsverantwoordelijke.

2. Gebruik van de Dienst

U verbindt zich ertoe de Dienst te goeder trouw te gebruiken. Slechts ten titel van voorbeeld (en zonder enige beperking) verbindt u zich er bijgevolg toe om bij het gebruik van de Dienst:

- geen handelingen te stellen die wettelijke bepalingen zouden schenden;
- geen schadelijke inhoud (in het bijzonder virussen of spyware) te plaatsen op de systemen van Fost Plus;
- geen handelingen te stellen teneinde toegang te krijgen tot de accounts van andere gebruikers van de Dienst en/of de klantendatabase van Fost Plus;
- geen handelingen te stellen die de infrastructuur van Fost Plus op onredelijke wijze belasten of de goede werking van de website verstoren;
- geen handelingen te stellen die de maatregelen omzeilen die door Fost Plus werden getroffen om de toegang tot de infrastructuur te voorkomen of te beperken;
- enz.

Fost Plus heeft het recht om in geval van niet-naleving van dit artikel uw account onmiddellijk te schorsen.

3. Verantwoordelijke

De aangesloten onderneming duidt een verantwoordelijke ("**Verantwoordelijke**") aan die instaat voor het beheer van de gebruikers binnen de eigen onderneming.

De Verantwoordelijke dient zich te registreren op www.efost.be. Gelieve te dien einde onze [Privacyverklaring](#) na te lezen alvorens gebruik te maken van de Dienst.

Er kan slechts één Verantwoordelijke worden aangeduid voor een juridische entiteit die geïdentificeerd wordt door één ondernemingsnummer.

Na een voorafgaande controle m.b.t. de persoon die zich aanmeldt als Verantwoordelijke, kent Fost Plus de Verantwoordelijke zijn/haar toegangen en rechten toe.

Zodra de Verantwoordelijke gevalideerd is door Fost Plus, draagt hij/zij onderstaande verantwoordelijkheden:

- de Verantwoordelijke maakt de gebruikers aan, bepaalt tot welke contracten (=lidnummers,...) zij toegang moeten krijgen en met welke rechten (enkel consulteren, wijzigen, aangifte versturen, ...).
- de Verantwoordelijke kan gebruikers aanmaken met twee profielen:
 - o "Administrator": deze gebruiker kan, naast de toegekende toegangen en rechten in de applicaties ook andere gebruikers aanmaken; en
 - o "Gebruiker": deze gebruiker heeft enkel de toegekende toegangen en rechten in de applicaties en kan geen andere gebruikers aanmaken.
- de Verantwoordelijke is verantwoordelijk voor het verder beheer van deze gebruikers en wijzigt de gegevens van de gebruiker en zijn toegangen en rechten indien de situatie in de onderneming hiertoe aanleiding geeft.
- de Verantwoordelijke staat in voor het blokkeren van een gebruiker indien deze geen toegang meer mag hebben tot bepaalde data als gevolg van wijzigingen binnen de onderneming (bv functieverandering, vertrek van een medewerker, enz)

Indien een medewerker de rol van Verantwoordelijke niet meer kan/mag vervullen wegens een gewijzigde situatie (bv ontslag, vertrek, functiewijziging, enz.), is de onderneming verantwoordelijk voor de tijdige schriftelijke melding van de gewijzigde situatie aan Fost Plus. Na ontvangst van deze melding, brengt Fost Plus met onmiddellijke ingang de nodige wijzigingen aan (blokkeren van Verantwoordelijke, valideren van nieuwe Verantwoordelijke, enz.).

4. Correct en veilig gebruik

De Fost Plus applicaties zijn ontworpen om een maximale veiligheid te garanderen. Fost Plus voorziet twee niveaus van authenticatie van de gebruiker:

- Gebruikersnaam en paswoord; en
- De Belgische elektronische identiteitskaart of een digitaal certificaat van Certipost of Globalsign.

Fost Plus bepaalt voor elke applicatie het minimumniveau, dat kan worden verhoogd door de Verantwoordelijke van de onderneming indien wenselijk (bv in functie van interne security policies).

Een voorlopig paswoord wordt door het systeem aangemaakt en gecommuniceerd aan de gebruiker, zonder tussenkomst van Fost Plus. Bij de eerste authenticatie moet de gebruiker dit paswoord wijzigen.

Wanneer de gebruiker zijn/haar paswoord vergeten is, kan hij een nieuw paswoord aanvragen dat wordt aangemaakt en gecommuniceerd zonder tussenkomst van Fost Plus.

Een paswoord is maximaal 6 maanden geldig en moet dan worden gewijzigd door de gebruiker.

Na 5 foute aanmeldingspogingen wordt het paswoord geblokkeerd.

U verklaart uitdrukkelijk:

- geen gebruikersnaam noch paswoord zonder onze toestemming over te dragen aan een andere partij;

- voldoende en accurate veiligheidsmaatregelen te treffen om uw gebruikersnaam en paswoord te beschermen; en
- nooit gebruik te maken van de gebruikersnaam of het wachtwoord van iemand anders of iemand anders toe te staan (rechtstreeks of onrechtstreeks) uw gebruikersnaam of wachtwoord te gebruiken.

Deze maatregelen hebben enkel effect mits een correcte en veilig gebruik door de gebruikers van de onderneming zelf. Dit betekent op een veilige manier omgaan met paswoorden en certificaten (vb paswoorden niet neerschrijven, delen of in een leesbaar formaat digitaal opslaan, 'sterke' paswoorden kiezen, enz.).

5. Kenmerken van de Dienst

Fost Plus zal redelijke inspanningen leveren om de Dienst operationeel te houden. Fost Plus garandeert evenwel niet dat het gebruik van de Dienst ononderbroken, veilig en vrij van fouten zal zijn. Fost Plus garandeert evenmin dat uw gebruik van de Dienst aan uw verwachtingen zal voldoen. Wij raden u dienaangaande aan om de [Disclaimer voor geregistreerde gebruikers](#) na te lezen alvorens gebruik te maken van de Dienst.

U verbindt zich ertoe om Fost Plus schadeloos te stellen en te beschermen tegen alle verliezen, schade, klachten en kosten van om het even welke aard, die voortvloeien uit of verband houden met welke aanspraak of vordering dan ook van een gebruiker of een derde (met inbegrip van overheden) tengevolge van uw gebruik van de Dienst en/of de schending van deze Criteria of geldende wetgeving.

6. Voorwaarden voor het gebruik van de Fost Plus software

De aangesloten onderneming en haar Verantwoordelijke verbinden zich ertoe de nodige acties en maatregelen te nemen om steeds tegemoet te komen aan de hieronder vermelde voorwaarden:

- Het gebruik van de software die Fost Plus ter beschikking stelt, vereist een operating system en browser die ondersteund en/of gepatched worden door de leverancier. Dit is terug te vinden op de websites van die leveranciers.
- Browser plugins zoals Java, Silverlight moeten automatisch bijgewerkt worden.
- Een Anti-malware (antivirus) software moet geïnstalleerd zijn op het device dat gebruikt wordt en deze software moet automatisch worden geüpdatet.
- De gebruiker neemt de nodige voorzorgen om zijn paswoord te beschermen tegen diefstal en kopiëren. Bij misbruik of vermoeden van misbruik, meldt de gebruiker dit meteen aan Fost Plus.
- Het gebruik van de Fost Plus software op een publieke pc is ten sterkste af te raden omwille van een verhoogd veiligheidsrisico.

Fost Plus behoudt zich het recht voor om maatregelen te nemen of ingrepen te doen om de continuïteit en de goede, veilige werking van haar software te blijven garanderen.

7. Wijziging aan de Criteria

Fost Plus kan deze Criteria op elk moment wijzigen. Wij kondigen elke wijziging aan op de website www.efost.be. Wij raden u aan om de Criteria regelmatig te lezen.