

Algemene Voorwaarden 3.0

horende bij de toetredingsovereenkomst tot Fost Plus

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1	Definities	2
Artikel 2	Voorwerp van de Overeenkomst.....	4
Artikel 3	Verplichtingen van de Medecontractant	4
	3.1 Indienen van een jaarlijkse aangifte	4
	3.2 Financieringsbijdragen	5
	3.3 Betaling van de (financierings)bijdragen.....	5
	3.4 Boekhouding en controle.....	6
	3.5 Sorteerinstructies op Verpakkingen.....	7
Artikel 4	Mandaat voor de uitvoering van de Terugname- en Informatieplicht.....	7
Artikel 5	Betekenis en gebruik van het Groene Punt-logo	7
Artikel 6	Grafisch charter van het Groene Punt-logo	8
Artikel 7	Verplichtingen van Fost Plus	8
Artikel 8	Beëindiging van de Overeenkomst - Schadevergoeding	8
	8.1 Opzegging.....	8
	8.2 Ontbindende voorwaarde	8
	8.3 Verbreking door de Medecontractant.....	9
	8.4 Verbreking door Fost Plus.....	9
	8.5 Opschorting door Fost Plus	9
Artikel 9	Gevolgen van de beëindiging van de Overeenkomst.....	9
Artikel 10	Heraansluiting	10
Artikel 11	Privacy	10
Artikel 12	Kennisgevingen en woonplaats	10
Artikel 13	Bevoegde Rechtbank	10

Artikel 1 Definities

- 1.1 'Overeenkomst': de toetredingsovereenkomst afgesloten tussen Fost Plus en de Medecontractant met het oog op het vervullen van de wettelijke Terugname- en Informatieplicht inzake Verpakkingsafval van huishoudelijke oorsprong van de Medecontractant, met inbegrip van de Algemene Voorwaarden.
- 1.1.1. Medecontractant: partij voor wie Fost Plus de wettelijke Terugname- en Informatieplicht inzake Verpakkingsafval van huishoudelijke oorsprong vervult. De Medecontractanten worden onderverdeeld in herzienbare segmenten XL, L, M, S & XS op basis van onder andere hoeveelheid op de markt gebrachte Verpakkingen en breedte van het assortiment verpakte producten. De lijst van leden per segment zal op regelmatige basis geactualiseerd worden. De segmenten, met uitzondering van het segment XS, worden jaarlijks herzien op basis van de gemiddelde stijging van de Groene Punt-tarieven.
- 1.2 'Algemene Voorwaarden': de Algemene Voorwaarden bij de Overeenkomst tussen Fost Plus en de Medecontractant met het oog op het vervullen van de wettelijke Terugname- en Informatieplicht inzake Verpakkingsafval van huishoudelijke oorsprong van de Medecontractant.
- 1.3 'Samenwerkingsakkoord': het Samenwerkingsakkoord van 4 november 2008 betreffende de preventie en het beheer van Verpakkingsafval goedgekeurd door het decreet van het Vlaams Gewest van 19 december 2008, het decreet van het Waalse Gewest van 5 december 2008 en door de Ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest van 19 december 2008 (Belgisch Staatsblad 29 december 2008) en alle latere wijzigingen.
- 1.4 'Verpakking': verpakking zoals gedefinieerd in artikel 2, 1° van het Samenwerkingsakkoord, namelijk: alle pro-

ducten, vervaardigd van materiaal van welke aard ook, die kunnen worden gebruikt voor het insluiten, beschermen, verladen, afleveren en aanbieden van goederen, van grondstoffen tot afgewerkte producten, over het gehele traject van producent tot gebruiker of consument. Ook wegwerpartikelen die voor dit doel worden gebruikt, worden als verpakkingsmateriaal beschouwd. Verpakking omvat uitsluitend:

- 1.4.1 Verkoop- of primaire verpakking, dat wil zeggen verpakking die zo is ontworpen dat zij voor de eindgebruiker of consument op het verkooppunt een verkoopenheid vormt;
- 1.4.2 Verzamel- of secundaire verpakking, dat wil zeggen verpakking die zo is ontworpen dat zij op het verkooppunt een verzameling van een aantal verkoopenheden vormt, ongeacht of deze als dusdanig aan de eindgebruiker of consument wordt verkocht, dan wel alleen dient om de rekken op het verkooppunt bij te vullen; deze verpakking kan van het product worden verwijderd zonder dat dit de kenmerken ervan beïnvloedt;
- 1.4.3 Verzend- of tertiaire verpakking, dat wil zeggen verpakking die zo is ontworpen dat het verladen en het vervoer van een aantal verkoopenheden of verzamelverpakkingen wordt vergemakkelijkt om fysieke schade door verlading of transport te voorkomen. Colliverpakking is de enige huishoudelijke, niet bedrijfsmatige tertiaire verpakking. Weg-, spoor-, scheeps- of vliegtuigcontainers worden niet als verzendverpakking beschouwd. De definitie van Verpakking is verder gebaseerd op de onderstaande criteria.
- a) Artikelen worden als verpakking beschouwd indien zij aan de bovenstaande definitie voldoen, ongeacht andere functies die de verpakking ook kan vervullen, tenzij het artikel integraal deel uitmaakt van een product en het nodig is om dat product tijdens zijn levensduur te bevat-

- ten, te ondersteunen of te bewaren en alle elementen bedoeld zijn om samen gebruikt, verbruikt of verwijderd te worden.
- b) Artikelen die ontworpen en bedoeld zijn om op het verkooppunt te worden gevuld alsmede wegwerpartikelen die in gevulde toestand worden verkocht of die ontworpen en bedoeld zijn om op het verkooppunt te worden gevuld, worden als verpakking beschouwd, mits zij een verpakkingsfunctie hebben.
- c) De componenten van een verpakking en de bijbehorende in de verpakking verwerkte elementen worden beschouwd als deel van de verpakking waarin ze verwerkt zijn. De bijbehorende elementen die aan een product hangen of bevestigd zijn en die een verpakkingsfunctie hebben, worden als verpakking beschouwd, tenzij zij integraal deel uitmaken van dit product en alle elementen bedoeld zijn om samen verbruikt of verwijderd te worden.
- 1.5 'Serviceverpakking': verpakking zoals gedefinieerd in artikel 2, 5° van het Samenwerkingsakkoord, namelijk elke primaire, secundaire of tertiaire verpakking die gebruikt wordt op het punt van terbeschikkingstelling aan de consument van goederen of diensten, alsook elke verpakking die van dezelfde aard is en die op eenzelfde manier gebruikt wordt.
- 1.6 'Verpakkingsafval': Verpakkingsafval zoals gedefinieerd in artikel 2, 6° van het Samenwerkingsakkoord, met name alle Verpakking of verpakkingsmateriaal waarop, volgens de toepasselijke wetgeving van het Gewest, de definitie van afvalstoffen van toepassing is, met uitzondering van productiereststoffen.
- 1.7 'Verpakkingsafval van huishoudelijke oorsprong': Verpakkingsafval zoals gedefinieerd in artikel 2, 7° van het Samenwerkingsakkoord, met name afkomstig van de normale werking van huishoudens en Verpakkingsafval dat hiermee volgens de toepasselijke wetgeving van de gewesten gelijkgesteld of vergelijkbaar is.
- 1.8 'Verpakkingsafval van bedrijfsmatige oorsprong': Verpakkingsafval zoals gedefinieerd in artikel 2, 8° van het Samenwerkingsakkoord, met name dat niet kan beschouwd worden als Verpakkingsafval van huishoudelijke oorsprong.
- 1.9 'Herbruikbare verpakking': iedere Verpakking zoals gedefinieerd in artikel 2, 9° van het Samenwerkingsakkoord, die bestemd en ontworpen is om binnen haar levensduur een minimum aantal omlopen te maken, opnieuw wordt gevuld, of gebruikt voor hetzelfde doel als waarvoor zij is ontworpen, al dan niet met gebruik te maken van op de markt verkrijgbare producten met behulp waarvan de Verpakking bijgevuld kan worden; dergelijke hergebruikte Verpakking wordt Verpakkingsafval wanneer zij niet langer hergebruikt wordt.
- 1.10 'Terugneplicht': de aan de Verpakkingsverantwoordelijke opgelegde verplichting om, in het licht van de doelstellingen van het Samenwerkingsakkoord, de percentages voor nuttige toepassing en recyclage zoals bepaald in artikel 3, §2 en §3 van het Samenwerkingsakkoord te bereiken.
- 1.11 'Informatieplicht': de plicht van elke Verpakkingsverantwoordelijke om de Interregionale Verpakkingscommissie jaarlijks op de hoogte te stellen over de naleving van de Terugneplicht van het Verpakkingsafval en de behaalde percentages van recyclage en nuttige toepassing, overeenkomstig de bepalingen van het Samenwerkingsakkoord.
- 1.12 'Verpakkingsverantwoordelijke': de verpakkingsverantwoordelijke zoals gedefinieerd in artikel 2, 20° van het Samenwerkingsakkoord, namelijk:
- 1.12.1 elke persoon die producten heeft doen verpakken in België of ze zelf heeft verpakt met het oog op of naar aanleiding van het op de Belgische markt brengen ervan,
- 1.12.2 in het geval de producten die in België op de markt zijn gebracht, niet in België werden verpakt, elke persoon die de verpakte producten heeft laten invoeren of die ze zelf heeft ingevoerd en die deze goederen niet zelf ontpakt of verbruikt,
- 1.12.3 voor wat betreft Verpakkingsafval van bedrijfsmatige oorsprong van producten die niet vallen onder 1.12.1 of 1.12.2, elke persoon die de verpakte producten op het Belgisch grondgebied ontpakt of verbruikt en die daarvoor verantwoordelijk wordt geacht voor het Verpakkingsafval dat ontstaat,
- 1.12.4 voor wat betreft Serviceverpakkingen, in afwijking van het voorgaande, elke persoon die deze Serviceverpakkingen in België produceert met het oog op het op de Belgische markt brengen ervan, alsook elke persoon, wanneer de Serviceverpakkingen niet in België worden geproduceerd, die ze in België heeft ingevoerd met het oog op het op de Belgische markt brengen ervan, of elke persoon die de Serviceverpakkingen invoert en ze zelf in België op de markt brengt, weze hij een kleinhandelaar of niet.
- 1.13 'Mandaat': een geschreven overeenkomst, conform de modellen gepubliceerd op de Website tussen een Mandaatgever en een Mandaatnemer, waarbij de Mandaatnemer zich vrijwillig ertoe verbindt de uitvoering van de Terugneplicht en Informatieplicht voor bepaalde Verpakkingen over te nemen van de Mandaatgever, en in deze hoedanigheid alle verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst voor wat betreft die Verpakkingen te vervullen.
- 'Mandaatgever': Medecontractant, al dan niet in de hoedanigheid van verpakkingsverantwoordelijke, in de betekenis van artikel 4.2 van deze Overeenkomst.
- 'Mandaatnemer': Medecontractant in de betekenis van artikel 4.1 van deze Overeenkomst.
- 1.14 'Erkenning': erkenning die door de Interregionale Verpakkingscommissie wordt toegekend aan Fost Plus om overeenkomstig het Samenwerkingsakkoord de Terugneplicht en Informatieplicht van de Verpakkingsverantwoordelijken op zich te nemen.
- 1.15 'Interregionale Verpakkingscommissie' (IVC): de commissie zoals bedoeld in artikel 2, 24° van het Samenwerkingsakkoord en belast met sommige taken van bestuur, toezicht en advies in het kader van dit Samenwerkingsakkoord.
- 1.16 'Groene Punt-tarieven': de tarieven uitgedrukt in euro per materiaal of materiaalgroep, zoals die door Fost Plus jaarlijks berekend worden, die dienen als basis voor het berekenen van de financiële bijdrage van de leden.
- 1.17 'Groene Punt-logo': het logo dat eigendom is van Duales System Deutschland GmbH, bestaande uit een cirkel met daarin twee in elkaar verweven pijlen volgens een verticale as, zoals getoond op de afbeelding.
- 1.18 'Website': de website van www.FostPlus.be, meer in het bijzonder de rubriek bestemd voor bedrijven/leden.
- 1.19 'Grondgebied': het grondgebied van België.
- 1.20 'Basisdienstverlening': de diensten gericht op het voor rekening van de leden ten laste nemen van de terugneplicht krachtens artikel 6 van het Samenwerkingsakkoord, met name, limitatief opgesomd:



- het ter beschikking stellen van online aangifte-applicaties, rapporten, documentatie en aangiftetypes volgens de segmentatie waartoe de Medecontractant behoort;
- het verwerken van de jaarlijkse aangifte;
- het opsturen van (digitale) facturen van de jaarlijkse bijdrage en versturen van 1 betalingsherinnering;
- het uitvoeren van controles zoals verpakkingsaanstellingen, sanity checks, audits;
- alle diensten van PreventPack.be met uitzondering van de verpakkingsdiagnose;
- alle communicatiemateriaal van De sorteerwinkel met uitzondering van afvalbakken.

Artikel 2 Voorwerp van de Overeenkomst

- 2.1 Door het ondertekenen van de Overeenkomst dan wel door de online registratie, aangifte en aanvaarding van de Overeenkomst belast de Medecontractant Fost Plus met het uitvoeren van de Terugname- en Informatieplicht voor de Verpakkingen van huishoudelijke oorsprong waarvoor hij de wettelijke Verpakkingsverantwoordelijke is zoals gedefinieerd in artikel 1.12 van de Overeenkomst. De Medecontractant geeft hierbij aan Fost Plus de volmacht alle handelingen te stellen die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van deze Terugname- en Informatieplicht met betrekking tot de Verpakkingen waarvoor hij de wettelijke Verpakkingsverantwoordelijke is.
- 2.2 De online toetreding van een Medecontractant is mogelijk door het aanmaken van een persoonlijk account, het aanvaarden van de toetredingsovereenkomst en de Algemene Voorwaarden en het indienen van een aangifte voor de periode voorafgaand aan de datum van online toetreding tenzij de Medecontractant nog geen Verpakkingen op de markt bracht in het jaar voorafgaand aan de toetreding. De eerstvolgende aangifte verloopt conform artikel 3.1.
- 2.3 Wanneer de Medecontractant kan aantonen dat hij voor een welbepaald type van Verpakkingen op individuele basis als Verpakkingsverantwoordelijke de Terugname- en Informatieplicht heeft vervuld, zal dit gedeelte van zijn Verpakkingen vrijgesteld zijn van de bepalingen van de Overeenkomst. Deze vrijstelling kan enkel worden verleend op voorwaarde dat de Medecontractant een attest van de Interregionale Verpakkingscommissie kan voorleggen, dat bevestigt dat de betrokken verpakkingshoeveelheden daadwerkelijk behoorlijk door de Medecontractant op individuele basis zijn teruggenomen in de zin van artikel 7 van het Samenwerkingsakkoord.

Artikel 3 Verplichtingen van de Medecontractant

3.1 Indienen van een jaarlijkse aangifte

- 3.1.1 De Medecontractant zal jaarlijks, via de online aangifteprogramma's voorzien op de Website, een aangifte overmaken aan Fost Plus, ten laatste op 28 februari, ook als er gekozen wordt voor tussentijdse periodieke aangiftes. Er zijn momenteel zes aangiftesystemen:
1. Aangifte van het aantal op de markt gebrachte eenheden, tweemaal verlengbaar op basis van omzetevolutie;
 2. Extrapolatie op basis van omzetevolutie, tweemaal verlengbaar;
 3. Aangifte van het aantal op de markt gebrachte eenheden per voorgedefinieerde productfamilie;
 4. Aangifte van het aantal op de markt gebrachte eenheden per voorgedefinieerde type Verpakking;
 5. Geconsolideerd per productfamilie: aangifte van op de markt gebracht verpakkingsgewicht per materiaal en

- aantal eenheden;
6. Gespecificeerd per product: aangifte van op de markt gebracht verpakkingsgewicht per materiaal en aantal eenheden.

De aangiftesystemen worden op regelmatige basis geëvalueerd en aangepast. Het behoren tot een specifiek segment bepaalt welke aangiftesystemen van toepassing zijn. Details zijn beschikbaar op de Website en in de aangifteprogramma's. In functie van het segment waartoe de Medecontractant behoort, beschikt de Medecontractant over de mogelijkheid om vereenvoudigde aangiftesystemen te gebruiken.

Medecontractanten met e-commerce activiteiten die Verpakkingen via hun online platformen op de Belgische markt brengen, kunnen gebruik maken van voornoemde aangiftesystemen dan wel van een vereenvoudigd aangiftesysteem overeenkomstig systeem 4. Bij een vereenvoudigd aangiftesysteem levert de Medecontractant het aantal op de markt gebrachte type colli's aan. Het tonnage voor het berekenen van de jaarlijkse financieringsbijdrage wordt in dat geval geschat op basis van een gewogen gemiddelde samenstelling voor elk type colli.

Deze jaarlijkse aangifte heeft betrekking op alle Verpakkingen van huishoudelijke oorsprong die door de Medecontractant in het voorgaande kalenderjaar reëel op de markt werden gebracht. Het aanleveren van een tijdige, volledige en correcte aangifte behoort tot de verantwoordelijkheid van de Medecontractant.

- 3.1.2 In het jaar van toetreding van de Medecontractant tot Fost Plus wordt de aangifte ingediend op het ogenblik van het indienen van de ondertekende/aanvaarde Overeenkomst. Indien de Medecontractant in het kalenderjaar voorafgaand aan de toetreding geen Verpakkingen op de markt heeft gebracht, zal de Medecontractant pas in het jaar volgend op het jaar van toetreding ten laatste op 28 februari een jaarlijkse aangifte indienen van de Verpakkingen die de Medecontractant op de markt brengt tijdens het toetredingsjaar.

- 3.1.3 De Medecontractant verbindt zich ertoe de door Fost Plus voorgeschreven aangiftes in te vullen op basis van het model van aangifte en de criteria zoals gepubliceerd op de Website. Door gebruik te maken van de online aangifteprogramma's aanvaardt de Medecontractant de specifieke gebruiksvoorwaarden voor de online aangifte. De Medecontractant zal een aangifteverantwoordelijke aanduiden waarvan de contactgegevens aan Fost Plus zullen worden meegedeeld. Deze aangifteverantwoordelijke zal zich registreren voor de aangifte. De Medecontractant verbindt zich er ook toe om aan Fost Plus iedere informatie te verstrekken die voor Fost Plus noodzakelijk is met het oog op het vervullen van de verplichtingen die haar door of krachtens het Samenwerkingsakkoord worden opgelegd, met inbegrip van de informatie over Herbruikbare Verpakkingen.

- 3.1.4 De Medecontractant kan een verzoek tot correctie van zijn jaarlijkse aangifte indienen tot uiterlijk 30 juni van het kalenderjaar waarin de aangifte moest ingediend zijn. Fost Plus evalueert de ontvankelijkheid van elke vraag tot correctie van de aangifte van de Medecontractant. Indien de aanvraag tot correctie van de aangifte door Fost Plus wordt aanvaard, zal een herberekening van de door de Medecontractant overeenkomstig artikel 3.2 van deze Algemene Voorwaarden verschuldigde financieringsbijdragen volgen op basis van de gecorrigeerde aangifte.

- 3.1.5 Indien Fost Plus de jaarlijkse aangifte van de op de markt gebrachte Verpakkingen niet binnen de in artikel 3.1.1 vermelde termijn van de Medecontractant heeft ontvangen, zal de Medecontractant een boete

ten belope van één procent (1%) van de jaarlijkse financieringsbijdragen per maand vertraging verschuldigd zijn en dit met een minimum van honderd euro (100 EUR) per maand. Bovendien zal de Medecontractant in onderhavig geval eveneens een forfaitaire administratieve onkostenvergoeding van honderd euro (100 EUR) en de vergoeding van de werkelijk geleden schade verschuldigd zijn.

- 3.1.6 Indien de Medecontractant in een bepaald kalenderjaar minder dan driehonderd kilogram (300 kg) Verpakkingen (huishoudelijk en bedrijfsmatig gecumuleerd) op de markt zou brengen, is hij voor dat kalenderjaar niet gehouden een aangifte bij Fost Plus in te dienen. De Medecontractant kan in dat geval echter wel lid blijven van Fost Plus om het Groene Punt-logo te kunnen aanbrengen op de Verpakkingen, conform de bepalingen in artikel 5 en 6 van de Algemene Voorwaarden. De Medecontractant zal dan voor het betreffende kalenderjaar ten laatste op 28 februari, een verklaring op erewoord indienen die staft dat hij in het voorgaande kalenderjaar minder dan driehonderd kilogram (300 kg) Verpakkingen op de markt heeft gebracht en zal een minimumbijdrage van honderd euro (100 EUR) betalen. De vrijstelling van de verplichting om een aangifte in te dienen geldt niet voor een Mandaatnemer binnen het kader van een Mandaat (zie artikel 4).

3.2 Financieringsbijdragen

- 3.2.1 De Medecontractant verbindt er zich toe aan Fost Plus een jaarlijkse financieringsbijdrage te betalen voor het geheel van de Verpakkingen zoals bedoeld in artikel 2.1 van deze Algemene Voorwaarden, met uitzondering van de Herbruikbare verpakkingen, ten einde Fost Plus in staat te stellen om haar opdracht uit te voeren overeenkomstig de haar verleende Erkenning. De financieringsbijdrage houdt de vergoeding in van de Basisdienstverlening. Prestaties, leveringen en diensten uitgevoerd door Fost Plus die niet inbegrepen zijn in de Basisdienstverlening worden aangerekend aan de geldende betrokken reële loonkosten (aan de hand van gepresteerde tijd van Fost Plus medewerkers) en gemaakte onkosten (zoals onder meer verplaatsingskosten, dossierkosten, ...).
- 3.2.2 De jaarlijkse financieringsbijdrage van de Medecontractant wordt berekend op basis van het tonnage en de aard van de Verpakkingen die op de markt gebracht werden, zoals dat volgt uit de aangifte van de Medecontractant, vermenigvuldigd met de Groene Punt-tarieven zoals vastgesteld overeenkomstig artikel 3.2.3 van de Algemene Voorwaarden. Medecontractanten met e-commerce activiteiten die Verpakkingen via hun online platformen op de Belgische markt brengen, kunnen gebruik maken van voornoemde aangiftesystemen dan wel van een vereenvoudigd aangiftesysteem. Bij een vereenvoudigd aangiftesysteem levert de Medecontractant het aantal op de markt gebrachte type colli's aan. Het tonnage voor het berekenen van de jaarlijkse financieringsbijdrage wordt in dat geval ingeschat op basis van een gewogen gemiddelde samenstelling voor het aangegeven aantal eenheden. Bij toepassing van een vereenvoudigd aangiftesysteem wordt een gemiddeld tarief als financieringsbijdrage aangerekend waarin een eventuele toeslag verrekend is die jaarlijks kenbaar gemaakt wordt bij de publicatie van de Groene Punt-tarieven.
- 3.2.3 De Groene Punt-tarieven (inclusief eventuele toeslag zoals vermeld onder 3.2.2 en het bedrag tot bepaling van de wijze van betaling zoals vermeld onder 3.3.3.), de berekeningswijze en de aanwending van de financieringsbijdragen van alle Medecontracten worden jaarlijks vastgesteld door de raad van bestuur van Fost Plus

en zijn van rechtswege van toepassing op onderhavige Overeenkomst vanaf de datum van inwerkingtreding zoals wordt vastgesteld door de raad van bestuur. De Groene Punt-tarieven (inclusief eventuele toeslag zoals vermeld onder 3.2.2 en het bedrag tot bepaling van de wijze van betaling zoals vermeld onder 3.3.3.) worden jaarlijks ter kennis gebracht van de Medecontractant.

- 3.2.4 Elke Medecontractant is gehouden om aan Fost Plus een jaarbijdrage van minimum honderd euro (100 EUR) te betalen ingeval de werkelijke bijdrage berekend op basis van de aangifte van de Medecontractant kleiner is dan honderd euro (100 EUR). Een korting van vijftig euro (50 EUR) zal worden toegestaan mits betaling via domiciliëring in combinatie met een tijdige en volledige indiening van de aangifte binnen de voorziene deadline. Bij annulatie van de domiciliëring, laattijdige en/of onvolledige aangifte vervalt de toegestane korting onmiddellijk van rechtswege.

- 3.2.5 Indien de Medecontractant zich retroactief aansluit bij Fost Plus, is hij ook financieringsbijdragen verschuldigd voor de periode waarop de retroactieve aansluiting bij Fost Plus betrekking heeft, beperkt tot een periode van vijf (5) kalenderjaren:

- voor het eerste en het tweede retroactieve jaar, wordt telkens een financieringsbijdrage berekend op basis van de retroactieve aangifte van het reëel tonnage op de markt gebrachte Verpakkingen tijdens het eerste retroactieve kalenderjaar (die met andere woorden ook zal dienen als basis voor de berekening van de financieringsbijdrage voor het tweede retroactieve jaar) en de Groene Punt-tarieven zoals die respectievelijk van toepassing waren in de eerste twee jaren waarop de retroactieve aansluiting van de Medecontractant betrekking heeft. Desgevallend kan de Medecontractant ervoor kiezen voor het tweede retroactieve jaar het reëel tonnage op de markt gebrachte Verpakkingen tijdens het tweede retroactieve jaar aan te geven als basis van de berekening van de financieringsbijdrage van dat jaar.

- voor het derde, het vierde en het vijfde retroactieve jaar respectievelijk een forfaitaire bijdrage van hetzij honderdvijftig euro (150 EUR) indien de Medecontractant deel uitmaakt van het S- of XS-segment, hetzij tweehonderdvijftig euro (250 EUR) indien de Medecontractant deel uitmaakt van het M- of L-segment.

3.3 Betaling van de (financierings)bijdragen

- 3.3.1 De Medecontractant betaalt in de loop van het jaar één of meerdere tussentijdse facturen opgemaakt door Fost Plus. Het bedrag van de tussentijdse factu(u)r(en) wordt berekend door Fost Plus op basis van de meest recent verwerkte aangifte van de Medecontractant. In afwijking van het voorgaande kan Fost Plus voor bepaalde segmenten van Medecontracten afzien van tussentijdse facturen.

- 3.3.2 Op basis van de aangifte van de werkelijk door de Medecontractant op de markt gebrachte Verpakkingen voor het aangiftejaar, wordt een afrekening opgesteld die het verschil is tussen de verschuldigde financieringsbijdrage en het totaal van de tussentijdse facturen die overeenkomstig artikel 3.3.1 zijn betaald voor deze periode. Indien het bedrag van de betaalde tussentijdse factu(u)r(en) lager is dan de verschuldigde financieringsbijdrage, wordt een bijkomende factuur opgesteld en door Fost Plus aan de Medecontractant overgemaakt. In het andere geval wordt een creditnota opgesteld en aan de Medecontractant overgemaakt.

- 3.3.3 De betalingen door de Medecontractant van de tussentijdse facturen en de jaarlijkse bijdragen aan Fost Plus dienen te gebeuren via domiciliëring dan wel

via overschrijving afhankelijk van het segment waarin de Medecontractant zich bevindt. Voor kalenderjaar 2020 en navolgende jaren behoudens andersluidende kennisgeving, dienen de betalingen te gebeuren via domiciliëring voor Medecontracten waarvan de jaarlijkse financieringsbijdrage duizend euro (1000 EUR) niet overstijgt, via overschrijving voor Medecontractanten waarvan de jaarlijkse financieringsbijdrage duizend euro (1000 EUR) overstijgt. De Medecontractant wordt van zijn verplichting tot betaling van een factuur slechts op geldige wijze en algeheel vrijgesteld wanneer Fost Plus het totaal van het aan de Medecontractant gefactureerde bedrag zal hebben geïnd.

- 3.3.4 Alle facturen van Fost Plus aan de Medecontractant zijn betaalbaar binnen de dertig (30) kalenderdagen na het einde van de maand waarin de factuur is opgemaakt. De bankkosten verbonden aan de betalingen verricht door de Medecontractant worden gedragen door de Medecontractant. De Medecontractant verklaart zich akkoord dat de factuur hetzij op papier, hetzij elektronisch wordt opgesteld, hetzij ter beschikking wordt gesteld op het online ledenplatform. In geval Fost Plus elektronische facturen opstelt en de Medecontractant de facturen op papier wil blijven ontvangen, behoudt Fost Plus zich het recht voor vijf euro (5 EUR) administratieve kosten aan te rekenen voor elke papieren factuur. Op verzoek van de Medecontractant wordt een duplicaat of een meer gedetailleerde versie verstrekt. Fost Plus behoudt zich het recht voor vijf euro (5 EUR) administratieve kosten aan te rekenen voor zulk duplicaat. Het voorleggen door Fost Plus van een rekeninguittreksel volstaat om het bedrag van haar schuldvordering ten opzichte van de Medecontractant te bepalen en het bewijs ervan te leveren.
- 3.3.5 Elk protest van facturen door de Medecontractant kan slechts geldig zijn wanneer het binnen de dertig (30) kalenderdagen na de factuurdatum, per aangetekend schrijven door de Medecontractant aan Fost Plus is overgemaakt.
- 3.3.6 Alle facturen van Fost Plus zijn contant betaalbaar op de zetel van Fost Plus, netto zonder korting. Bij niet-betaling op de vervallermijn, stuurt Fost Plus een eerste gratis herinnering, vervolgens respectievelijk een tweede herinnering waarbij een herinneringskost van tien euro (10 EUR) en een laatste herinnering/ingebrekestelling waarbij een nalatigheidskost van vijftien euro (15 EUR) in rekening gebracht wordt. Bovendien zal voor elke factuur, die niet betaald is op haar vervaldag, van rechtswege en zonder ingebrekestelling een conventionele verwijlinterest verschuldigd zijn gelijk aan de interestvoet op basis van de wet van 2/8/2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties en een forfaitaire schadevergoeding van 10% met een minimum van vijftig euro (50 EUR) per factuur. De kosten en erelonen van de advocaat dan wel van het invorderingskantoor in opdracht van Fost Plus zijn ten laste van de Medecontractant. Laattijdige betaling van een factuur doet alle openstaande facturen vervallen. De Medecontractant verzaakt aan zijn recht de opschorting van zijn betalingsverbintenissen in te roepen, op welke grond ook. De Medecontractant verzaakt aan zijn recht de ontbinding van de overeenkomst te vorderen op welke grond ook.

3.4 Boekhouding en controle

- 3.4.1 De Medecontractant dient een bijzondere boekhouding bij te houden. Deze bijzondere boekhouding dient te bestaan uit een dossier dat al de berekeningselementen en stukken bevat die voor het opmaken van de aangifte nodig waren. Fost Plus heeft het recht om zelf, via een erkende bedrijfsrevisor die gebonden is door het

beroepsgeheim, over te gaan tot de nodige controles van deze bijzondere boekhouding om zich te vergewissen van de juistheid en volledigheid van de jaarlijkse aangifte van de Medecontractant.

- 3.4.2 De kosten van de controles zoals vermeld in artikel 3.4.1 van de Algemene Voorwaarden zullen ten laste zijn van Fost Plus, tenzij de betaalde financieringsbijdrage ontoereikend blijkt.
- 3.4.3 De Medecontractant is gehouden, op eerste verzoek van Fost Plus, zijn aangifte te laten certificeren. Fost Plus kan van dit recht gebruik maken om zich te vergewissen van de juistheid en volledigheid van de aangifte. Deze certificering van de jaarlijkse aangifte van de Medecontractant gebeurt op kosten van de Medecontractant, en wordt uitgevoerd door een bedrijfsrevisor in het geval de Medecontractant voor de controle van de jaarrekening een bedrijfsrevisor heeft aangeduid of door een extern boekhoudkundig expert. Tenzij er bij herhaling fouten vastgesteld worden in de aangifte, zal Fost Plus maximaal één keer binnen een periode van drie (3) jaar om deze certificering verzoeken.
- 3.4.4 Wanneer Fost Plus of haar gemachtigde vaststelt dat de uitoefening van haar recht op controle voorzien in artikel 3.4.1 van de Algemene Voorwaarden verhinderd wordt of wanneer onvoldoende medewerking verleend wordt of geen gevolg gegeven wordt door de Medecontractant aan de controles voorzien in artikel 3.4.1 en 3.4.3, zal zij de Medecontractant hiervan onmiddellijk op de hoogte brengen door middel van een schriftelijke kennisgeving. Laatstgenoemde zal binnen vier (4) weken na ontvangst van deze kennisgeving alle nodige maatregelen treffen om de tekortkomingen in het kader van het recht op controle van Fost Plus te verhelpen. Indien binnen die termijn nog geen gevolg wordt gegeven aan het verzoek van Fost Plus, behoudt Fost Plus zich het recht voor om een boete op te leggen aan de Medecontractant ten belope van 5% van de jaarlijkse financieringsbijdrage, met een minimum van honderd euro (100 EUR) en een maximum van tweeduizend vijfhonderd euro (2.500 EUR), onder voorbehoud van het recht van Fost Plus om vergoeding van de werkelijk geleden schade te vorderen.
- 3.4.5 Indien Fost Plus via eender welke rechtsmiddelen valse en/of onvolledige verklaringen zou vaststellen in de aangifte van de Medecontractant, zal de Medecontractant gehouden zijn om aan Fost Plus enerzijds de ontdoken financieringsbijdragen te betalen vermeerderd met de wettelijke intresten en anderzijds, bij wijze van schadebeding, een bijkomend bedrag te betalen dat gelijk is aan dat van de financieringsbijdragen ontdoken door deze valse en/of onvolledige aangifte. Bovendien zal de Medecontractant in onderhavig geval eveneens een forfaitaire administratieve onkostenvergoeding en de vergoeding van de werkelijk geleden schade verschuldigd zijn. De administratieve onkostenvergoeding bedraagt duizend vijfhonderd euro (1.500 EUR) respectievelijk vijfhonderd euro (500 EUR) indien de Medecontractant zich bevindt in het XL- of L-segment respectievelijk in het M-, S- of XS-segment. In geval van een tweede overtreding door de Medecontractant, zal Fost Plus de Overeenkomst kunnen beëindigen in toepassing van artikel 8.4 van de Algemene Voorwaarden.
- 3.4.6. Indien Fost Plus via eender welke rechtsmiddelen zou vaststellen dat de Medecontractant met e-commerce activiteiten, Verpakkingen die via haar online platform op de Belgische markt worden gebracht, niet aangeeft, zal deze Medecontractant gehouden zijn tweemaal de ontdoken financieringsbijdragen te betalen en een forfaitaire administratieve onkostenvergoeding. De administratieve onkostenvergoeding bedraagt duizend euro (1.000 EUR) respectievelijk vijfhonderd euro

(500 EUR) indien de Medecontractant zich bevindt in het XL-, L- of M- segment respectievelijk in het S- of XS-segment.

3.5 Sorteerinstructies op Verpakkingen

In geval de Medecontractant sorteerinstructies op Verpakkingen aanbrengt, dient de Medecontractant Fost Plus hiervan in alle gevallen op de hoogte te stellen. De sorteerinstructies op Verpakkingen dienen in overeenstemming te zijn met de toepasselijke Belgische sorteerregels, behalve indien expliciet verwezen wordt naar een ander land dan België en duidelijk is dat de sorteerinstructies niet van toepassing zijn in België.

Artikel 4 Mandaat voor de uitvoering van de Terugname- en Informatieplicht

4.1 Dit artikel 4.1 is enkel van toepassing op de Mandaatnemer die zich vrijwillig heeft aangesloten bij Fost Plus om, al dan niet naast de invulling van de eigen Terugname- en Informatieplicht, de uitvoering van de Terugname- en Informatieplicht van een Mandaatgever over te nemen.

4.1.1 De Mandaatnemer verbindt zich ertoe om de Verpakkingen op te nemen in zijn jaarlijkse aangifte zoals bepaald in artikel 3.1 van de Algemene Voorwaarden, er de financieringsbijdrage voor te betalen conform artikel 3.2 en 3.3 van de Algemene Voorwaarden, en alle andere uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen na te leven.

4.1.2 De Mandaatnemer verbindt zich ertoe bij de jaarlijkse aangifte een volledige lijst te voegen van alle Mandaatgevers waarvan hij de uitvoering van de Terugname- en Informatieplicht heeft overgenomen. Deze lijst dient gedetailleerd te worden volgens het door Fost Plus vooropgestelde model en de procedure die beschikbaar zijn op de Website.

4.1.3 De Mandaatnemer dient op elk moment aan Fost Plus en aan de IVC een Mandaat te kunnen voorleggen van de Mandaatgever van wie hij de uitvoering van de Terugname- en Informatieplicht overneemt.

4.1.4 De Mandaatnemer blijft aansprakelijk voor iedere tekortkoming in de uitvoering van de verplichtingen van onderhavige Overeenkomst, zonder de minste uitzondering die voortvloeit uit zijn verhouding met de Mandaatgever van wie hij de uitvoering van de Terugname- en Informatieplicht op zich heeft genomen.

4.2 Dit artikel 4.2 is enkel van toepassing op de Mandaatgever die de uitvoering van zijn Terugname- en Informatieplicht laat overnemen door een Mandaatnemer.

4.2.1 De Mandaatgever kan zijn Terugname- en Informatieplicht enkel laten uitvoeren door een derde door hiertoe een Mandaat te verlenen aan:

- een Europese buitenlandse leverancier of,
- een afnemer van Serviceverpakkingen of,
- een onderneming waarmee er de volgende economische of juridische banden zijn: franchise, aankoopcentrale, moederonderneming of holding, mits de bovengenoemde zelf toetreden tot Fost Plus.

4.2.2 De Mandaatgever zal steeds bij zijn eigen jaarlijkse aangifte een volledige lijst voegen van alle rechtspersonen aan wie hij een Mandaat heeft gegeven. Deze lijst dient gedetailleerd te worden volgens het door Fost Plus vooropgestelde model en de procedure die beschikbaar zijn op de Website.

4.2.3 De Mandaatgever moet op elk moment aan Fost Plus en aan de IVC een Mandaat kunnen voorleggen met elk van zijn Mandaatnemers.

4.2.4 Het Mandaat doet geen afbreuk aan de wettelijke verplichtingen van de Verpakkingverantwoordelijke.

4.2.5 Indien blijkt dat een Mandaatnemer die aangesteld werd om voor bepaalde Verpakkingen de uitvoering van de Terugname- en Informatieplicht over te nemen, zijn contractuele verbintenissen ten aanzien van Fost Plus niet nakomt, dan zal Fost Plus, behoudens in geval van gerechtelijk akkoord, faling of faillissement van de Mandaatnemer, zich kunnen richten tot de Mandaatgever om de desbetreffende Verpakkingen op te nemen in de eigen aangifte.

Artikel 5 Betekenis en gebruik van het Groene Punt-logo

5.1 Het Groene Punt-logo op een Verpakking heeft slechts een beperkte betekenis: het bevat geen sorteerbodschap en is enkel een aanduiding van het feit dat de Medecontractant die de Verpakking op de markt heeft gebracht toegetreden is tot Fost Plus en een bijdrage heeft betaald aan Fost Plus voor die Verpakking.

5.2 Fost Plus verleent door onderhavige Overeenkomst aan de Medecontractant die dit aanvaardt, volgens de bepalingen en voorwaarden van de Overeenkomst, een niet-exclusief recht van gebruik (hierna 'Recht van Gebruik' genoemd) dat hem in staat stelt om het Groene Punt-logo aan te brengen uitsluitend op de Verpakkingen die het voorwerp uitmaken van deze Overeenkomst, zonder hiertoe verplicht te zijn, mits betaling van de financiële bijdrage waarvan sprake in artikel 3.2 van deze Algemene Voorwaarden aan Fost Plus. Het niet gebruiken van het Groene Punt-logo door de Medecontractant heeft geen invloed op het bestaan en de opeisbaarheid van zijn verplichting om de financieringsbijdrage, bepaald in artikel 3.2 van de Overeenkomst, aan Fost Plus te betalen.

5.3 Het Recht van Gebruik van het Groene Punt-logo wordt aan de Medecontractant toegestaan en aanvaard op en voor het Grondgebied.

5.4 De Medecontractant verbindt zich ertoe het Groene Punt-logo te gebruiken in overeenstemming met zijn betekenis zoals gedefinieerd in artikel 5.1 van de Algemene Voorwaarden, waarbij elk risico op verwarring wordt uitgesloten.

5.5 Ingeval Fost Plus of haar gemachtigde een inbreuk zou vaststellen op de bepalingen van artikel 5.1, 5.2, 5.3 of 5.4 van de Algemene Voorwaarden, zal zij de Medecontractant hiervan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte brengen. Laatstgenoemde zal binnen acht (8) weken na ontvangst van deze kennisgeving alle nodige maatregelen treffen om de vastgestelde inbreuk te verhelpen.

5.6 De Medecontractant verbindt zich ertoe om Fost Plus, wanneer deze daarom schriftelijk verzoekt, binnen een termijn van zes (6) weken na ontvangst van dit schriftelijk verzoek, stalen te verstrekken van de Verpakkingen die het Groene Punt-logo dragen en/of bestemd zijn om het te dragen.

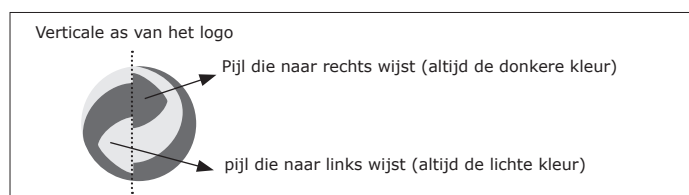
5.7 De Medecontractant zal geen enkel ander recht laten gelden op het Groene Punt-logo dan deze die uitdrukkelijk toegekend zijn door de Overeenkomst. De Medecontractant erkent dat hij door het Recht van Gebruik geen enkel eigendomsrecht of ander recht verwerft op het logo.

5.8 De Medecontractant is op geen enkele wijze gemachtigd om eender welke sublicentie toe te staan voor de exploitatie van het Groene Punt-logo, noch om het Recht van Gebruik van het logo over te dragen, zelfs niet aan derden die tot dezelfde groep behoren, op welke wijze dan ook.

5.9 Het verbod uit artikel 5.8 van deze Algemene Voorwaarden is niet van toepassing op de Mandaatnemer zoals die in artikel 4.1 beschreven wordt, voor alle verpakkingen die door zijn Mandaat gedekt worden. In dat geval verbindt de Mandaatnemer zich er toe om voorafgaandelijk, via een schriftelijke overeenkomst, alle in deze Overeenkomst opgenomen vereisten en beperkingen met betrekking tot het Recht van Gebruik van het Groene Punt-logo en zijn betekenis, aan de betrokken bedrijven van wie hij een Mandaat heeft verkregen, op te leggen.

Artikel 6 Grafisch charter van het Groene Punt-logo

- 6.1 Het Groene Punt-logo is beschikbaar op de Website.
- 6.2 Als het Groene Punt-logo op een Verpakking afgebeeld wordt, moet het door de gebruiker onmiddellijk kunnen worden herkend. Het mag niet worden gewijzigd en moet zowel wat betreft afmetingen als kleur in zijn geheel worden gebruikt. Het mag niet worden aangevuld met een tekst of een grafisch element zonder uitdrukkelijke, voorafgaande en schriftelijke toestemming van Fost Plus. Dit geldt ook voor toevoegingen of wijzigingen.
- 6.3 Het Groene Punt-logo bestaat uit een cirkel met daarin twee in elkaar verweven pijlen volgens een verticale as. De verticale as moet loodrecht staan tegenover de tekst die op de verpakking gedrukt staat.



- 6.4 De officiële kleuren die voor het logo gebruikt worden, zijn de volgende: een witte achtergrond; pantone 367 voor de lichtgroene pijl die naar links wijst; pantone 363 voor de donkergroene pijl die naar rechts wijst. Het equivalent hiervan voor vierkleurendruk, is als volgt:
- | | |
|-------------|-------------|
| Pantone 367 | Pantone 363 |
| Cyaan: 30% | Cyaan: 76% |
| Magenta: 0% | Magenta: 0% |
| Geel: 60% | Geel: 100% |
| Zwart: 0% | Zwart: 23% |
- 6.5 Het Groene Punt-logo mag in één kleur worden gedrukt, op een witte ondergrond, op een gekleurde ondergrond of uitgespaard in één kleur.



- 6.6 Voor een optimale zichtbaarheid van het Groene Punt-logo, is een minimale diameter van 10 mm wenselijk. In ieder geval dient het Groene Punt-logo een minimale diameter van 6 mm te hebben.

Artikel 7 Verplichtingen van Fost Plus

7.1 Fost Plus verbindt zich ertoe de verbintenissen na te leven die overeenkomstig het Samenwerkingsakkoord opgelegd zijn aan een erkend organisme, om de vereiste

Erkenning te verkrijgen en te behouden en om de verplichtingen na te komen die haar door de openbare overheden opgelegd zullen worden bij de toekenning van de Erkenning.

- 7.2 Fost Plus verbindt zich ertoe om een lijst op te stellen van alle personen die een Overeenkomst met Fost Plus hebben ondertekend en deze ter beschikking te stellen aan alle Medecontractanten van Fost Plus. Fost Plus is gemachtigd om deze lijst geheel of gedeeltelijk te gebruiken in haar eigen publicaties en/of mededelingen. Elke Medecontractant kan zich te allen tijde informeren bij Fost Plus over het feit of een andere derde aangesloten is.
- 7.3 Fost Plus verbindt zich ertoe de Medecontractant op de hoogte te stellen van de Groene Punt-tarieven zoals die jaarlijks herberekend worden.
- 7.4 Fost Plus verbindt zich ertoe om met betrekking tot alle financiële of commerciële informatie die haar zal worden toevertrouwd door de Medecontractant of waarvan Fost Plus op de hoogte kan zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst, de vertrouwelijkheid te bewaren. Deze verplichting tot het bewaren van de vertrouwelijkheid kan geen afbreuk doen aan de mededelingsplicht die Fost Plus zou kunnen hebben ten overstaan van de openbare of administratieve overheden of ten overstaan van eender welke andere persoon bekleed met een bijzondere macht op grond van een wet of een wetgevende bepaling.
- 7.5 Het gebruik door Fost Plus van merken, logo's of andere identificatie-elementen van de Medecontractanten, met name voor informatiedoeleinden, is slechts mogelijk op grond van geschreven toelatingen van de Medecontractanten waarin de voorwaarden voor het gebruik bepaald worden.
- 7.6 Fost Plus houdt haar jaarrekening, zoals deze goedgekeurd werd door haar algemene vergadering, ter beschikking van haar Medecontractanten.
- 7.7 Niet-naleving door Fost Plus van de verplichtingen vermeld in dit artikel kan gesanctioneerd worden zoals aangegeven in artikel 8.3 hieronder.

Artikel 8 Beëindiging van de Overeenkomst - Schadevergoeding

- 8.1 Opzegging
De Overeenkomst kan, op elk tijdstip, doch slechts met uitwerking op 31 december van ieder jaar door elk van de Partijen worden beëindigd, mits een vooropzeg van minstens drie (3) maanden die per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs aan de andere Partij moet worden verstuurd.
- 8.2 Ontbindende voorwaarde
De Overeenkomst is van rechtswege ontbonden indien:
a) de hernieuwing van de Erkenning van Fost Plus op definitieve wijze wordt geweigerd of de toegekende Erkenning door de bevoegde overheden definitief wordt ingetrokken;
b) Fost Plus wordt ontbonden of haar activiteiten stopzet;
c) de Medecontractant het voorwerp is van een faillissementsprocedure, een gerechtelijke reorganisatie of procedure tot vereffening. Tot zekerheid van al haar verbintenissen, uit welke hoofde ook, zo contractuele als buitencontractuele, ten aanzien van Fost Plus, verleent de Medecontractant een pand op al haar huidige en toekomstige schuldvorderingen op derden, uit welke hoofde ook, zoals onder meer, handelsvorderingen, vergoedingen uit hoofde van prestaties en diensten en vorderingen in contractuele en buitencontractuele

aansprakelijkheid. In de gevallen (a) en (b) verbinden de Partijen er zich toe overleg te plegen over de bestemming van de door de Medecontractant betaalde financieringsbijdragen in de zin van artikel 3.2 en 3.3 van deze Algemene Voorwaarden en een alternatieve oplossing te zoeken die, zonder afbreuk te doen aan de respectieve wettelijke verplichtingen van de Partijen, de Medecontractant in staat stelt om zijn verplichtingen uit hoofde van het Samenwerkingsakkoord na te komen.

8.3 **Verbreking door de Medecontractant**
De Medecontractant kan, mits het versturen van een aangetekende brief met ontvangstbewijs aan Fost Plus, de Overeenkomst zonder enige schadevergoeding en zonder gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen indien dertig (30) dagen nadat Fost Plus schriftelijk in kennis werd gesteld van een verzoek om een einde te stellen aan de niet-naleving van één van haar verbintenissen opgelegd door deze Overeenkomst, hieraan geen gevolg is gegeven door Fost Plus.

8.4 **Verbreking door Fost Plus**
Fost Plus kan, mits het versturen van een aangetekende brief met ontvangstbewijs aan de Medecontractant, de Overeenkomst zonder ingebrekestelling, zonder enige schadevergoeding en zonder gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen:

a) in geval van niet-betaling door de Medecontractant van alle verschuldigde sommen vermeld in artikel 3.2 en 3.3 van deze Algemene Voorwaarden, dertig (30) dagen nadat een ingebrekestelling per aangetekende zending (zonder bericht van ontvangst) is verstuurd en de Medecontractant geen integrale betaling verricht heeft;

b) in geval de jaarlijkse verplichte aangifte van de Medecontractant na verloop van zes (6) maand na het verstrijken van de termijnen zoals bepaald in artikel 3.1.1 van de Algemene Voorwaarden, nog steeds niet is ingediend bij Fost Plus;

c) in geval van iedere ernstige fout die de Medecontractant begaat in het kader van de hem door de Overeenkomst opgelegde verplichtingen, en hij binnen de dertig (30) dagen geen substantieel positief gevolg heeft gegeven aan de ingebrekestelling die Fost Plus hem terzake heeft overgemaakt. Onder ernstige fout dient te worden begrepen, elke fout veroorzaakt door de Medecontractant die de goede uitvoering door Fost Plus van haar wettelijke of contractuele verplichtingen wezenlijk beïnvloedt. In geval van schriftelijke betwisting door de Medecontractant binnen de voorvermelde termijn van dertig (30) dagen, van het ernstige karakter van de fout op basis waarvan de verbreking wordt nagestreefd door Fost Plus, kan de Medecontractant aan Fost Plus vragen het permanent secretariaat van de Interregionale Verpakkingscommissie te verzoeken op te treden als bemiddelaar. Bij ontstentenis van deze schriftelijke betwisting met voormeld verzoek is de Overeenkomst ontbonden;

d) in geval van een tweede valse aangifte verricht door de Medecontractant en waarvan sprake in artikel 3.4.5 van de Algemene Voorwaarden.

8.5 **Opschorting door Fost Plus**
Fost Plus mag de nakoming van haar verplichtingen opschorten, indien na het sluiten van de Overeenkomst blijkt dat de Medecontractant een wezenlijk deel van haar verplichtingen niet zal nakomen ten gevolge van : een ernstige tekortschieten van haar vermogen om dat deel van haar verplichtingen na te komen, of van haar kredietwaardigheid; of haar gedrag bij de voorbereiding van de nakoming van de ingevolge de Overeenkomst op haar rustende verplichtingen, dan wel bij de nakoming. Indien Fost Plus de nakoming opschort, moet zij de Medecontractant onmiddellijk in kennis stellen van de opschorting en voortgaan met de nakoming, indien de

Medecontractant Fost Plus voldoende zekerheid stelt voor de nakoming van haar verplichtingen.

Artikel 9 Gevolgen van de beëindiging van de Overeenkomst

9.1 Indien een opzeggingstermijn van toepassing is, blijven de Partijen gedurende deze termijn gehouden tot de nakoming van alle contractuele verplichtingen die volgen uit deze Overeenkomst. De Medecontractant is meer in het bijzonder na het einde van de opzeggingstermijn nog gehouden tot het indienen van een aangifte voor de periode tot het einde van de opzeggingstermijn en tot betaling van de financieringsbijdragen die voortvloeien uit deze aangifte, evenals tot het toelaten van controles op de periode tot het einde van de opzeggingstermijn.

9.2 In geval een Partij de Overeenkomst, om welke reden dan ook, beëindigt, zal deze niet gehouden zijn om tegenover de andere Partij schadevergoeding, schadeloosstellingen, opzeggingsvergoedingen of andere sommen te betalen voorzien in de wet of op enige andere wijze, met uitzondering van hetgeen verschuldigd en opeisbaar is overeenkomstig de bepalingen van deze Overeenkomst. Dit artikel doet geen afbreuk aan de bepaling dat elke op het ogenblik van de beëindiging van de Overeenkomst openstaande factuur van Fost Plus volledig verschuldigd blijft aan Fost Plus, waarbij het gedeelte van een voorschotfactuur dat betrekking heeft op de periode na de beëindiging moet beschouwd worden als een forfaitaire schadevergoeding onverminderd hetgeen in artikel 9.5 is voorzien.

9.3 Vanaf de datum van de beëindiging van de Overeenkomst mag de Medecontractant het Groene Punt-logo niet langer aanbrengen op de Verpakkingen. Wat de Verpakkingen betreft die gemerkt zijn met het Groene Punt-logo en nog niet op de markt zijn gebracht voor de dag waarop de Overeenkomst beëindigd wordt, en op voorwaarde dat de Medecontractant de overeenkomstige financiële bijdrage betaalt, zal de Medecontractant het recht hebben om ze verder te verhandelen gedurende een maximumperiode van zes (6) maanden, tenzij een bijzondere toelating van Fost Plus voor een langere periode bekomen wordt. Dezelfde regels zijn van toepassing op de etiketten en andere dragers die met het Groene Punt-logo gemerkt zijn.

9.4 De Medecontractant vergoedt Fost Plus volledig voor de schade, van welke aard ook, die Fost Plus lijdt en die, geheel of gedeeltelijk, rechtstreeks of onrechtstreeks, te wijten is aan de Medecontractant, onder meer maar niet uitsluitend door het uitblijven van de uitvoering of de slechte uitvoering door de Medecontractant van deze Overeenkomst.

9.5 In geval van een stopzetting van de activiteiten van Fost Plus, verbindt de Medecontractant zich ertoe om, vanaf de datum van aankondiging door Fost Plus van de stopzetting van haar activiteiten, gedurende vier (4) maanden maandelijks een twaalfde van de laatste jaarlijkse bijdrage aan Fost Plus te betalen op een aan de Interregionale Verpakkingscommissie in pand gegeven rekening. Fost Plus zal daartoe ten laatste bij de aankondiging van de stopzetting van haar activiteiten de nodige richtlijnen bezorgen aan de Medecontractant.

9.6 Indien de Medecontractant via tussentijdse factu(u)r(en) reeds financieringsbijdragen heeft betaald voor een periode die betrekking heeft op de tijdspanne na de aankondiging van de stopzetting van de activiteiten door Fost Plus, zullen deze financieringsbijdragen pro rata worden aangewend ter vervulling van de verplichtingen van de Medecontractant onder artikel 9.5.

Artikel 10 Heraansluiting

- 10.1 De Medecontractant kan, na de beëindiging van de Overeenkomst overeenkomstig artikel 8 van de Algemene Voorwaarden, opnieuw tot Fost Plus toetreden. Een dergelijke heraansluiting kan enkel maar geschieden indien volgende voorwaarden samen vervuld zijn:
- alle eventuele openstaande facturen van Fost Plus zijn correct betaald,
 - alle ontbrekende aangiftes zijn aan Fost Plus overgemaakt volgens het model en de criteria gepubliceerd op de website,
 - de alsdan geldende Overeenkomst, inclusief de Algemene Voorwaarden, worden zonder enig voorbehoud aanvaard.
- 10.2 De heraansluiting treedt in werking op de datum zoals bepaald in artikel 3 van de Overeenkomst.

Artikel 11 Privacy

- 11.1 Fost Plus verzamelt en verwerkt mogelijks verschillende categorieën persoonsgegevens over de Medecontractant en/of Mandaatnemer (of de relevante betrokkene). Dit kan gebeuren via onder andere het invullen van de Overeenkomst, van verschillende online formulieren (bv. de online aangifte of toetredingsmodule voor leden), via het antwoorden op offerteaanvragen, het surfen of registreren op de website van Fost Plus ('de Sites') (onder andere www.fostplus.be, De Sorteewinkel, ...), via de online applicaties ('de Applicaties'), via het contacteren van Fost Plus via mail of de Helpdesk of in het kader van een educatief evenement. Fost Plus verzamelt dus zowel persoonsgegevens via de Sites of de Applicaties als bv. via digitale of papieren (inschrijvings)formulieren, via e-mail, fax, telefoon, SMS, sociale media, leden, partners en derden (incl. publieke bronnen). De persoonsgegevens die worden gevraagd en verzameld kunnen onder andere volgende gegevens omvatten: uw naam, woonplaats/ plaats van tewerkstelling, e-mailadres, telefoon- of gsm-nummer, taal, geslacht, rekeningnummer, beroep, gegevens met betrekking tot uw klantenhistoriek/ lidmaatschap, financiële kenmerken (bankrekening etc.). Dergelijke persoonsgegevens kunnen worden gebruikt, respectievelijk:
- om de toetreding van de Medecontractant bij Fost Plus te kunnen bevestigen, voor de aanmaak, aanvaarding en opvolging van het ledendossier (incl. aangiftes), om de gevraagde diensten te verstrekken en op te volgen, voor algemeen leden- en partnerbeheer, en voor de invorderingen;
 - voor aanmaak en beheer van het profiel op bvb. De Sorteewinkel, om de gevraagde producten te verstrekken, voor algemeen klantenbeheer, en voor de invordering;
 - voor het bijhouden van de boekhouding, de bestrijding van fraude, misdrijven en inbreuken en het beheer van de betwistingen en eventuele juridische procedures;
 - om de vraag, mededeling of verzoek van de Medecontractant en/of Mandaatnemer te kunnen behandelen en hierop desgevallend te antwoorden (bv. om gevraagde informatie omtrent producten of diensten van Fost Plus te verstrekken);
 - om de Medecontractant te laten deelnemen aan een wedstrijd/actie (bv een educatief evenement) en te informeren omtrent het verloop en de afloop daarvan;
 - om de Medecontractant en/of de Mandaatnemer nieuwsbrieven, gepersonaliseerde marketing of

informatie via e-mail of via andere kanalen te bezorgen. De verwerkingen voor de doeleinden vermeld onder punten (i), (ii), (iii) en (v) hierboven zijn noodzakelijk voor de totstandkoming of uitvoering van de Overeenkomst met de Medecontractant. Zonder de persoonsgegevens kan de overeenkomst dus niet uitgevoerd worden. Bepaalde verwerkingen onder (iii) kunnen ook noodzakelijk zijn voor een op Fost Plus rustende wettelijke verplichting. Bepaalde verwerkingen voor de doeleinden vermeld in (i) en de verwerkingen voor de doeleinden vermeld onder punt (iv) zijn noodzakelijk voor de gerechtvaardigde belangen van Fost Plus om respectievelijk goede relaties met diens partners en leden te waarborgen en de producten en diensten van Fost Plus te verbeteren en te promoten. Voor zover wettelijk vereist, zullen bepaalde verwerkingen voor het doeleinde vermeld onder punt (vi) op de toestemming van de Medecontractant en/of Mandaatnemer rusten.

- 11.2 Fost Plus heeft veiligheidsmaatregelen genomen die aangepast zijn op technisch en organisatorisch vlak, om de vernietiging, het verlies, de vervalsing, de wijziging, de niet-toegestane toegang of de kennisgeving per vergissing aan derden van persoonsgegevens verzameld te vermijden alsook elke andere niet toegestane verwerking van deze gegevens.
- 11.3 De Medecontractant en/of Mandaatnemer heeft het recht om op elk ogenblik een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van zijn persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van zijn toestemming of bezwaar op de verwerking van zijn persoonsgegevens aan het kantoor te richten. De privacy policy van Fost Plus is terug te vinden op www.fostplus.be. Deze rechten kunnen worden uitgeoefend door Fost Plus te contacteren per e-mail op het adres privacy@fostplus.be. Dergelijke mail moet vergezeld worden van de volledige contactgegevens en een middel ter verificatie van de identiteit (bv. een kopie van de voorzijde van identiteitskaart of rijbewijs). Bij eventuele vragen of klachten kan u ook steeds terecht bij de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit (www.gegevensbeschermingsautoriteit.be).

Artikel 12 Kennisgevingen en woonplaats

- 12.1 Elke kennisgeving in het kader van de Overeenkomst zal naar behoren en geldig kunnen verricht worden bij eenvoudig schrijven of per e-mail gericht aan de andere Partij of via het online ledenplatform, behoudens die kennisgevingen waarvoor in deze Overeenkomst specifieke communicatiemiddelen werden bepaald.
- 12.2 De Medecontractant wordt geacht woonstkeuze te doen op het adres vermeld op de eerste pagina van de Overeenkomst en deze te behouden tijdens de hele duur ervan, en dit zolang hij Fost Plus niet schriftelijk in kennis heeft gesteld van het bestaan van een nieuwe woonplaats. De Medecontractant verbindt er zich toe Fost Plus op de hoogte te brengen van iedere naamswijziging en wijziging van adres, ondernemingsnummer of BTW-nummer.

Artikel 13 Bevoegde Rechtbank

- 13.1 Op alle contracten met Fost Plus is enkel het Belgische recht van toepassing.
- 13.2 Onderhavige Overeenkomst (inclusief Algemene Voorwaarden) is in al haar modaliteiten noodzakelijk om de rechtmatige belangen van de beide Partijen te

beschermen. Iedere bepaling van deze Overeenkomst die ongeldig, nietig, of onafdwingbaar zou zijn wegens strijdigheid met enige wetsbepaling van dwingend recht of openbare orde, zal desalniettemin haar maximaal toegelaten gevolg ressorteren. De nietigheid, ongeldigheid of onafdwingbaarheid van een specifieke bepaling van deze Overeenkomst heeft niet de nietigheid of onafdwingbaarheid van de andere bepalingen van de Overeenkomst tot gevolg. De nietige of onafdwingbare bepaling zal in onderling overleg door de Partijen, die daarover naar best vermogen en te goeder trouw zullen onderhandelen, vervangen worden door een rechtsgeldige bepaling met dezelfde of gelijkaardige economische draagwijdte.

- 13.3 Deze Overeenkomst (samen met de documenten waarnaar zij verwijst en die er deel van uitmaken) geeft het akkoord tussen Partijen wat betreft het voorwerp van de Overeenkomst volledig en uitsluitend weer en heft alle voorgaande mondelinge en/of schriftelijke overeenkomsten, mededelingen, aanbiedingen, voorstellen of briefwisseling tussen Partijen met betrekking tot hetzelfde voorwerp op. De Overeenkomst kan enkel nog schriftelijk gewijzigd worden met onderlinge toestemming. Indien Fost Plus één van de rechten die uit de overeenkomst voortvloeien niet of laattijdig zou uitoefenen of opeisen, betekent dit niet dat zij hiervan afstand doet.
- 13.4 Alle betwistingen tussen Partijen betreffende de totstandkoming, de geldigheid, de interpretatie, het bewijs, de uitvoering, - niets uitgezonderd - van deze Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst vallen onder de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken bevoegd over de maatschappelijke zetel van Fost Plus.