

FostPack
Importation fiches d'emballage via Excel

Table des matières

FostPack Importation fiches d’emballage via Excel

1. Général.....	3
2. A quoi faire attention lorsque vous importez des fiches?	3
3. Importation de fiches d’emballage	4
3.1 Importer des fiches d’emballage à l’aide du fichier en exemple.....	4
Comment ouvrir le fichier en exemple?	4
3.2 Importer des fiches d’emballages à partir de votre propre fichier excel.	5
4. Structure, format et données	6
4.1 Structure	6
4.2 Format et données.....	7
Information d’emballage	7
Lignes de composition	8
5. Comment télécharger votre fichier?.....	10
6. Annexes.....	12
Liste des volumes standard boissons (ml)	12
Responsables d’emballage.....	13

1. Général

Vous pouvez importer des fiches d'emballage via un fichier excel ou via un fichier xml.

Le présent document décrit comment vous pouvez télécharger dans FostPack des fiches d'emballage via un fichier excel.

Le plus simple est d'utiliser le fichier en exemple que vous trouvez dans FostPack. Il suffit que vous complétiez vos données. Le format et la structure sont déjà adaptés convenablement.

Vous pouvez également rédiger votre propre fichier excel tout en tenant compte de la structure et du formatage requis.

2. A quoi faire attention lorsque vous importez des fiches?

- Via l'importation vous pouvez uniquement créer de nouvelles fiches d'emballage. Vous ne pouvez pas modifier des fiches d'emballage existantes.
- Lorsque vous téléchargez 3 fois un fichier correct, les fiches d'emballage se trouveront 3 fois dans FostPack. Cette action est intournable. Les doubles fiches sont à supprimer manuellement.
- Vous pouvez indiquer plusieurs lignes de composition par fiche d'emballage. S'il y a plusieurs lignes de composition, l'information d'emballage ne peut être reprise. Sinon, il y aura une fiche d'emballage créée par composition.
- Après le téléchargement des fiches d'emballage, vous devez continuer à traiter la déclaration et, dans la dernière étape, la confirmer.
- Le fichier Excel doit être téléchargé dans le format .xlsx.
Le format xlsx est généré par le paquet Microsoft Office 2007 ou des éditions ultérieures. Si vous utilisez une version antérieure, vous devez télécharger et installer le pack de compatibilité Microsoft Office. Ensuite, vous pouvez ouvrir, modifier et enregistrer des fichiers dans le nouveau format: <http://www.microsoft.com/downloads/fr-fr/details.aspx?familyid=941b3470-3ae9-4aee-8f43-c6bb74cd1466&displaylang=fr>

3. Importation de fiches d'emballage

3.1 Importer des fiches d'emballage à l'aide du fichier en exemple

La plus simple façon d'importer des fiches d'emballage est en utilisant le fichier excel en exemple dans FostPack. Vous devez alors uniquement remplir vos données. Le format et la structure de cet exemple sont déjà modifiés convenablement.

Vous trouverez plus d'explication sur les données à remplir dans le chapitre 4.

Astuce: Nous vous conseillons d'introduire manuellement les données dans le fichier. Si vous copiez des données à partir d'un autre fichier, il est possible que le format de l'exemple ne corresponde plus aux exigences. Vous devez alors contrôler de nouveau le fichier et le modifier où nécessaire sur base de l'information reprise dans chapitre 3.2 et 4.

Comment ouvrir le fichier en exemple?

Créez une déclaration. Sur l'écran "Fiches d'emballage dans la déclaration actuelle" vous choisissez 'Importer les fiches'.

Année de déclaration 2011 : [1. Déclaration détaillée](#) → [2. % Réutilisable](#) → [3. Résumé](#) → [4. Contrôle Fost Plus](#) → [5. Contact](#) → [6. Validation](#)

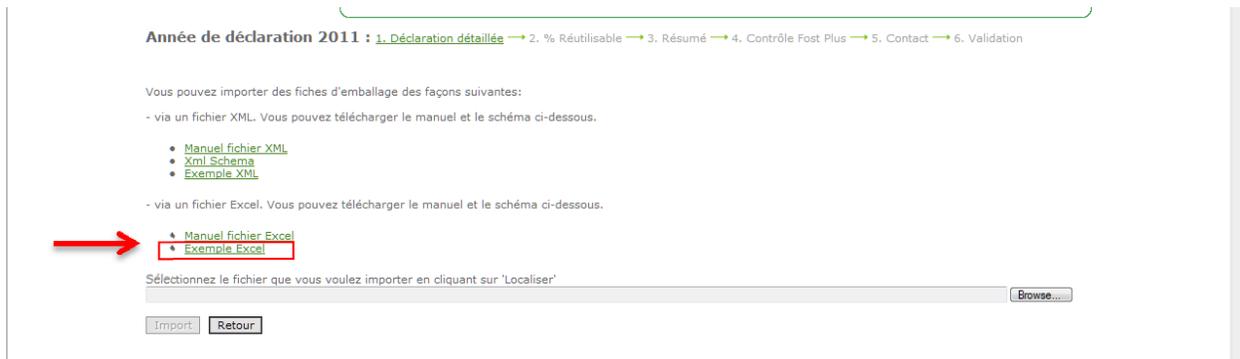
Fiches d'emballage dans la déclaration actuelle

Rechercher fiche d'emballage Taille de la page 10 [Enregistrer les paramètres de la page](#) [Restaurer](#)

Sélec...	Numéro	Version	Description	Référence inter...	Prix/Fiche (EUR)	Quantité	Total (EUR)			
<input type="checkbox"/>	24	1	Toppits Superaluminiumfolie 10m	1795	0,001					
<input type="checkbox"/>	25	1	Toppits ALUFOLIE 30M	1796	0,001					
<input type="checkbox"/>	26	1	Toppits Bakvellen	1798	0,001					
<input type="checkbox"/>	27	1	Toppits Zipper air	1801	0,000					
<input type="checkbox"/>	28	1	Toppits Freeze 0.2L	1804	0,000					
<input type="checkbox"/>	29	1	Toppits	1804	0,000					
<input type="checkbox"/>	30	1	Toppits	1804	0,006					
<input type="checkbox"/>	31	1	Toppits Freeze 0.75L	1805	0,000					
<input type="checkbox"/>	32	1	Toppits	1805	0,000					
<input type="checkbox"/>	33	1	Toppits	1805	0,006					
Total						0	0,000			

Nombre de lignes : 17.608 Précédent 1 2 3 4 5 6 ... 1761 Suivant

Vous recevez l'écran ci-dessous et vous cliquez sur 'exemple excel'.



Vous ouvrez le fichier et vous le sauvez sur votre disque dur. Vous pouvez maintenant ajouter vos données au fichier. Vous trouverez plus d'explication sur les données à remplir dans le chapitre 4.

3.2 Importer des fiches d'emballages à partir de votre propre fichier excel.

Si vous le souhaitez, vous pouvez créer votre propre fichier Excel. Il doit alors suffire aux exigences suivantes :

- Les données dans Excel doivent être dans le bon ordre. Le traitement des données se fait sur base de l'ordre des colonnes sans tenir compte du titre des colonnes.
- Les données dans la première rangée seront toujours considérées comme des titres.
- Seulement les données dans la première page du fichier (sheet) seront traitées.
- Les données ne peuvent pas contenir des formules. Le système ne peut traiter que les données qui sont reprises dans Excel.
- Le fichier doit complètement répondre à la structure et au format imposés comme décrits dans le chapitre 4.

4. Structure, format et données

4.1 Structure

Une fiche d'emballage se compose d' :

- 1 ligne d'information sur l'emballage (champs verts)
- 1 ou plusieurs lignes de composition (champs orange)

Il est possible d'avoir plusieurs lignes de composition par fiche d'emballage.

La première ligne de composition se trouve dans la même ligne que l'information d'emballage. Lorsqu'il y a plusieurs lignes de composition, l'information d'emballage ne peut être reprise.

Sinon, vous créez une fiche par composition.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X
1																								
2	8804	2008	Chixcorn Mora B 36x80					01.01.2008	15.04.2008	HH	A10		VVA	005	1	N	1000			P	001		350,500	
3																				M	011	25,000		
4																				S	101	200,000		

4.2 Format et données

Information d'emballage

Champ	Description	Type données (*)	Obligatoire
Référence interne	La référence interne pour la fiche d'emballage concernée	Série (50)	Non
Année valable de	L'année à partir de laquelle la fiche d'emballage est valable	Entier	Oui
Année valable jusque	L'année jusqu'à laquelle la fiche d'emballage reste valable	Entier	Non
Description du produit	La description de la fiche d'emballage	Série (250)	Oui
Rubr1 interne	La rubrique interne 1	Série (50)	Non
Rubr2 interne	La rubrique interne 2	Série (50)	Non
Rubr3 interne	La rubrique interne 3	Série (50)	Non
Date interne valable de	La date 'valable de' interne	Date	Non
Date interne valable jusque	La date 'valable jusque' interne	Date	Non
Famille de produits (Fost Plus)	Le code d'une famille de produits qui est valable durant la période de validité de la fiche d'emballage (voir nomenclature sur www.efost.be)	Série	Oui
Type de responsabilité	Le type de responsabilité d'emballages. Les choix possibles sont: <ul style="list-style-type: none"> ○ 'A' ou 'VVA' ○ 'B' ou 'VVB' ○ 'D' ou 'VVD' (Plus d'information à ce sujet dans chapitre 6)	Série	Oui
Élément principal d'emballage	Le code d'un élément principal d'emballage qui est valable durant la période de validité d'une fiche d'emballage (voir nomenclature sur www.efost.be)	Série	Oui

# éléments principaux d'emballage sur la fiche	Le nombre d'éléments principaux sur la fiche p.e. une fiche d'emballage rédigée au niveau d'un carton avec 12 bouteilles -> la valeur doit être 12	Entier <i>Doit > 0</i>	Oui
Produit dangereux?	Indication s'il s'agit d'un produit dangereux	Booléen (Y ou N)	Oui
Volume du produit (ml)	Contenu du produit: Le volume du produit en ml	Décimal (18,20) <i>Doit > 0</i>	(1)
Poids du produit (g)	Contenu du produit: Le poids du produit en g	Décimal (18,20) <i>Doit > 0</i>	(1)
# unités	Contenu du produit: Le nombre d'unités en pièces	Entier <i>Doit > 0</i>	(1)

(1): Une des trois données (volume, poids ou unités) doit être remplie. S'il s'agit de boissons, le 'volume' du produit est à remplir obligatoirement, voir annexe pour liste.

Lignes de composition

Champ	Description	Type de données	Obligatoire
Catégorie	La catégorie pour cette ligne de composition. Les codes suivants peuvent être utilisés: <ul style="list-style-type: none"> • 'P' pour primaire • 'M' pour multipack 	Série	Oui
Matériau	Le code tarifaire pour cette ligne de composition. Le code tarifaire doit être valable durant la période de validité de la fiche d'emballage (voir nomenclature sur www.efost.be pour les codes tarifaires de Fost Plus)	Série	Oui
Poids unique (g)	Le poids unique en g	Décimal (18,300) <i>Doit > 0</i>	(1)

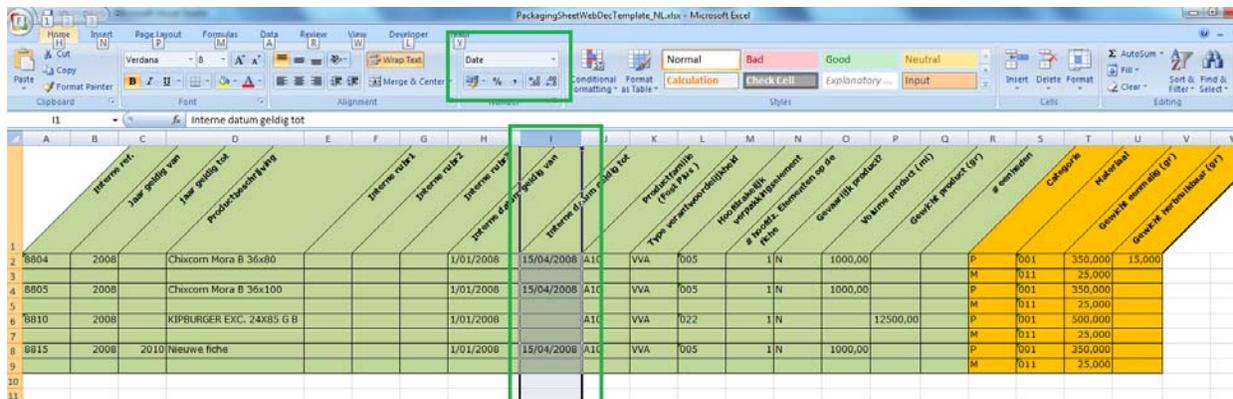
Poids réutilisable (g)	Le poids réutilisable en g. Le poids réutilisable est uniquement admis avec des lignes primaires	Décimal (18,300) <i>Doit > 0</i>	(1)
-------------------------------	---	--	-----

(1): Un des deux poids doit être rempli, mais le poids réutilisable est uniquement admis avec des lignes de composition primaires.

(*) Type de données:

Il est important de formater correctement toutes les données dans le fichier. Si cela n'est pas le cas, le fichier ne pourra pas être téléchargé de façon correcte.

L'image ci-après vous montre un exemple.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
					Interne datum geldig tot																	
1																						
2	8804	2008	Chixcom Mora B 36x80					1/01/2008	15/04/2008	A10	VVA	005		1	N	1000,00			P	001	350,000	15,000
3																			M	011	25,000	
4	8805	2008	Chixcom Mora B 36x100					1/01/2008	15/04/2008	A10	VVA	005		1	N	1000,00			P	001	350,000	
5																			M	011	25,000	
6	8810	2008	KIPBURGER EXC. 24x85 G B					1/01/2008		A10	VVA	022		1	N	12500,00			P	001	500,000	
7																			M	011	25,000	
8	8815	2008	2010 Nieuwe fiche					1/01/2008	15/04/2008	A10	VVA	005		1	N	1000,00			P	001	250,000	
9																			M	011	25,000	
10																						
11																						

ASTUCE: Dans le fichier en exemple, vous pouvez contrôler le format correct de chaque colonne (voir chapitre 3.1)

5. Comment télécharger votre fichier?

Etape 1: Vous créez une déclaration et dans l'écran "Fiches d'emballage dans la déclaration actuelle" vous choisissez "Importer les fiches".



Fichiers importés

Année de déclaration 2011 : 1. Déclaration détaillée → 2. % Réutilisable → 3. Emballages de service → 4. Emballages de service mandant → 5. Emballages de service mandataire → 6. Résumé → 7. Contrôle Fost Plus → 8. Contact → 9. Validation

Fiches d'emballage dans la déclaration actuelle

Rechercher fiche d'emballage Taille de la page: 10 Enregistrer les paramètres de la page Restaurer

Sélec...	Numéro	Version	Description	Référence Inter...	Prix/Fiche (EUR)	Quantité	Total (EUR)		
<input type="checkbox"/>	1	2	test1	12345	0.002	122	0.238		
<input type="checkbox"/>	2	2	test2	56789	0.005	121	0.602		
<input type="checkbox"/>	3	2	test2		0.011	544	5.865		
<input type="checkbox"/>	4	2	test4		0.016	556	9.052		
<input type="checkbox"/>	5	1	test5		0.023	645.645	14.844.670		
<input type="checkbox"/>	6	2	test6		0.000	0	0.000		
<input type="checkbox"/>	7	1	test7		0.013	0	0.000		
<input type="checkbox"/>	8	1	Chiccorn Mora B 36x80	8804	0.015	0	0.000		
<input type="checkbox"/>	9	1	Chiccorn Mora B 36x100	8805	0.015	0	0.000		
<input type="checkbox"/>	10	1	KIPBURGER_EXC_24X55_G B	8810	0.018	0	0.000		
Total						647.444	14.912.878		

Nombre de lignes : 21.918 Précédent 1 2 3 4 5 ... 2192 Suivant

Créer une nouvelle fiche Sauver Annuler

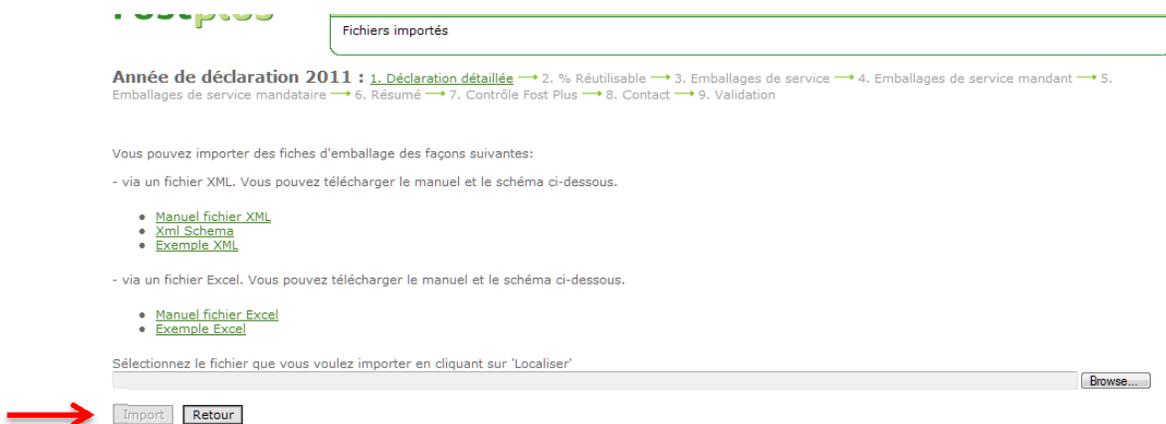
Tout sélectionner/décocher Clôturer les fiches d'emballages sélectionnées

Exporter la liste Importer les quantités Importer les fiches

Rapports

Etape précédente Etape suivante

Etape 2: Téléchargez le fichier et cliquez sur "Import"



Fichiers importés

Année de déclaration 2011 : 1. Déclaration détaillée → 2. % Réutilisable → 3. Emballages de service → 4. Emballages de service mandant → 5. Emballages de service mandataire → 6. Résumé → 7. Contrôle Fost Plus → 8. Contact → 9. Validation

Vous pouvez importer des fiches d'emballage des façons suivantes:

- via un fichier XML. Vous pouvez télécharger le manuel et le schéma ci-dessous.
 - Manuel fichier XML
 - Xml Schema
 - Exemple XML
- via un fichier Excel. Vous pouvez télécharger le manuel et le schéma ci-dessous.
 - Manuel fichier Excel
 - Exemple Excel

Sélectionnez le fichier que vous voulez importer en cliquant sur 'Localiser'

Browse...

Import Retour

Etape 3: Vous recevez un courriel lorsque le fichier a été téléchargé et contrôlé.

- Lorsque la structure et le contenu sont corrects, les fiches s’ajoutent à l’écran “Fiches d’emballage dans la déclaration actuelle”.

Zoek verpakingsfiche Pagina grootte 10 [Bewaar pagina-instellingen](#) [Herstel default](#)

Selec...	Numm...	Versie	Beschrijving	Hu...	Be...	Interne referen...	Prijs/Fiche (EUR)	Aantal	Totaal (EUR)			
<input type="checkbox"/>	13960	1	Nieuwe fiche	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8815		0,027				
<input type="checkbox"/>	13959	1	KIPBURGER EXC. 24x85 G B	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8810		0,021				
<input type="checkbox"/>	13958	1	Chixcorn Mora B 35x100	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8805		0,027				
<input type="checkbox"/>	13957	1	Chixcorn Mora B 36x80	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8804		0,027				
<input type="checkbox"/>	13956	1	TEST 10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			0,005	0	0,000		
<input type="checkbox"/>	13955	1	TEST 9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			0,005	0	0,000		
<input type="checkbox"/>	13954	1	TEST 8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			0,005	0	0,000		
<input type="checkbox"/>	13953	1	TEST 7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			0,010	0	0,000		
<input type="checkbox"/>	13952	1	TEST 6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			0,003	0	0,000		
<input type="checkbox"/>	13951	1	TEST 5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			0,003	0	0,000		
Totaal								0	0,000			

- Lorsque la structure, le format ou le contenu ne sont pas corrects, vous recevez un courriel avec un fichier journal contenant une description des erreurs. Contrôlez votre fichier sur base des conditions décrites dans ce manuel et corrigez votre fichier. Après les corrections, vous téléchargez le fichier à nouveau comme décrit dans étape 2.

6. Annexes

Liste des volumes standard boissons (ml)

10
20
30
40
50
60
65
70
80
90
100
125
150
187
200
250
275
300
330
350
375
400
500
600
620
700
750
1000
1250
1500
1750

2000
2500
3000
4500
5000
6000
8000
10000
12000
15000
20000

Responsables d'emballage

- **VVA:** chaque personne qui fait emballer des produits en Belgique ou qui emballe des produits avec l'intention de les distribuer sur le marché belge.
- **VVB:** dans le cas où les produits mis sur le marché belge n'ont pas été emballés en Belgique, chaque personne qui a fait importer ou importe lui-même les produits emballés et qui ne déballe ni utilisera lui-même ces produits.
- **VVC:** en ce qui concerne les déchets d'emballage d'origine industriel de produits qui ne ressortent pas du VVA ou VVB, chaque personne qui déballe ou consomme des produits emballés sur le territoire belge et qui de ce fait est considéré responsable des déchets d'emballage qui en émanent.
- **VVD:** en ce qui concerne les emballages de service, contrairement au précédent, chaque personne qui fabrique ces emballages de service en Belgique avec le but de les mettre sur le marché belge, ainsi que chaque personne, lorsque les emballages de service ne sont pas fabriqués en Belgique, ayant importé ces emballages avec le but de les mettre sur le marché belge ou encore chaque personne qui importe des emballages de service pour les mettre sur le marché belge, qu'il soit détaillant ou pas.