Valider les bons de livraison: général

- Un bon de livraison est immédiatement après sa création disponible pour validation active.
- Il y a une validation automatique de tous les bons de livraison qui n'ont pas été activement validés à la fin de la période de validation de 5 jours ouvrables, fin de semaine/fin de mois.
 - -> la date de couplage est la référence pour le début de la période de validation

Un bon de livraison doit être validé par trois parties maximum:

- Expéditeur
- 2. Destinataire
- 3. Intercommunale (si expéditeur/destinataire ≠ IC) *

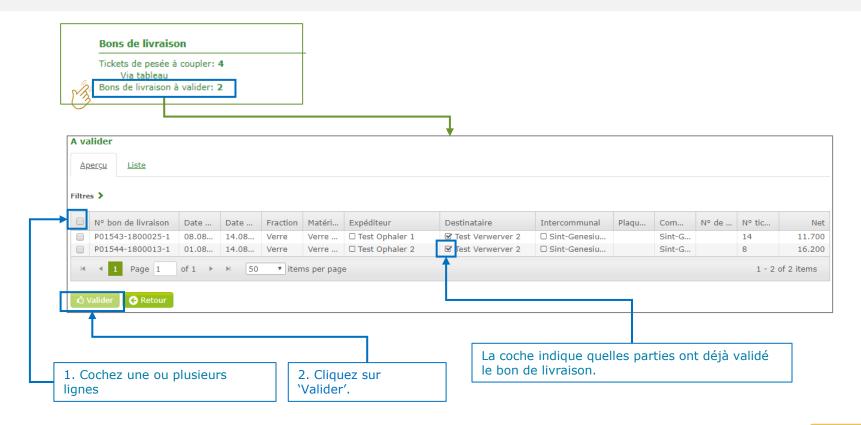
Après validation, le bon de livraison est ajouté au 'Purchase Order' (PO ou bon de commande) ** ou à la facture.



^{*} Exception : si le PMC va du centre de tri à l'acquéreur

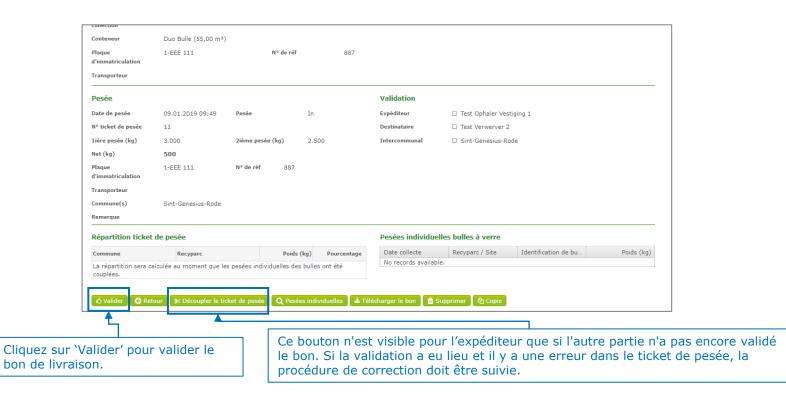
^{**}L'expéditeur ne verra le bon de livraison sur le PO qu'après validation et enrichissement des poids.

Validation active des bons de livraison (1/2)



Validation active des bons de livraison (2/2)

Via l'écran après ouverture du bon de livraison



TABLES DES MATIERES